



Inställningstips Windows 8

2015 - 07 - 14

Ändra muspekare:

1. Navigera till Start fönstret (enklast att trycka på Windows tangenten.)



2. Skriv: mus, och sökfältet visast automatiskt.



3. Välj: Inställningar, från listan på höger sida, nu finns "**Mus**" ikon på skärmen. Öppna den.

Inställningar 👦	ocultat för "mus"		JOK
nistaninigai k	suitat for mus		Instaliningar
Sätt på eller stäng av meddelandeljud	Mus 📕	Andra muspel hastighet	mus
Rätta felstavade ord automatiskt	Andra musens funktioner	💣 Anpassa musi	Papar Appar
Markera felstavade ord	Använd datorn utan mus eller tangentbord	Gör det enkla	🗘 Inställningar
🗘 Lägg till enhet	Arivända Mustangenter för att flytta pekaren med det numeriska tangentbordet	5tandardprog	Filer
Lägg till Bluetooth-enhet	Andra musinställningar	Spela upp aut	Store
	Andra muspekarens utseende	Visa enheter c	Skype
	Åndra hur muspekaren ser ut när den flyttas	Avancerad koi	Kontakter
	Andra inställningar för musklick	Åndra standar	E-post
	Andra inställningar för mushjul	Lås datorn näi tid	Foton
			Google Chrome

4. Välj fliken: "Pekare". I "Schema" kan man välja olika typer av muspekare. Välj den schema som passar och välj sen: "Verkställ".



För att använda muspekare som inte finns i "Schema": Välj "Normal pekare" från listan.

Hjul	Maskinvara	Cypre	ss styrplatta
Knappar	Pekare	Peka	araltemativ
Schema			
(Inget)		~	2
	Spara som Ta	a bort	
Anpassa:			
Normal pekare			6
Hjälppekare			38
Arbetar i bakgrund	len		C2º
Upptagen			0
Precisionspekare			+
	CU003	Y	

Välj knappen: "Bläddra..." och navigera till platsen där du har sparat den nya muspekaren.

b) Efter att du har valt den, välj: "OK" knappen för att spara inställningen.

a)

Göra text och objekt större:

 Navigera till Skrivbordet (Windows+D) och höger-klicka med musen:

	Visa	•
	Sortera efter	•
	Uppdatera	
	Klistra in	
	Klistra in genväg	
	Ångra Kopiera	Ctrl+Z
	Grafikegenskaper	
	Grafikalternativ	+
)	SVN Checkout	
9	TortoiseSVN	+
0	Synkronisering av delade mappar	+
	Nästa skrivbordsbakgrund	
	Nytt	÷
1	Skärmupplösning	+
1	Anpassa	

2.Välj: "Skärmupplösning" från listan och nytt fönster öppnas som heter "Skärmupplösning".

3. Välj länken: "Gör text och andra objekt större eller mindre".

	Skärmupplösning		-	a ×
🛞 🎯 🐑 🏌 🖳 🕨 Kontrollpanelen 🕨 Alla objekt på Kontrollpane	en > Bildskärm > Skärmupplösning	v C	Sök i Kontrollpanelen	Q
	Ändra bildskärmens utseende			
	Bildskärm: 1. Skärm på bärbar dator V Upplösning: 1366 × 768 (Rekommenderas) V Orientering: Liggande V			
	Avancerade inställningar			
	Visa på en andra bildskärm (eller tryck på tangenten med Windows-logotypen 🚛 + P)			
	Gör text och andra objekt större eller mindre			
	Vilka bildskärmsinställningar ska jag välja?			
	OK Avbŋt Verkställ			

Adress C III A SWE 2013-04-12				
	6	ا 🕲 📴 🕐	Adress	✓ 🖒 🕮 🍝 🕨 🖬 anti 🕼 SWE 11:19 2013-04-12

4.Här kan vi göra alla objekt större och ändra storlek av text i operativsystemet. Vi kan inte välja typ av teckensnitt.

<u>1</u>	Bildskärm	- 0 ×
🔄 🌛 🝷 🛉 💆 🕨 Kontrollpa	anelen 🔸 Alla objekt på Kontrollpanelen 🔸 Bildskärm	V C Sök i Kontrollpanelen P
K Ilauralan		
Kontrollpanelen - startsida	Ändra storleken för alla objekt	
Ändra upplösning	Du kan göra text och andra objekt på skrivbordet större genom att välja bland dessa alternativ. Om du vill	
Justera ljusstyrka	forstora en del av skarmen tilifalligt kan du använda <u>Forstoringsglaset</u> .	
👂 Kalibrera färg	Mindre - 100 % (standard)	
Ändra bildskärmsinställningar		
Visa på en andra bildskärm Justera ClearType-text	O Medel - 125%	
	Alternativ för anpassad storlek	
\longrightarrow	Ändra hara tevtstorleken	
-	Andra bara textstorreker. Istället för att ändra storleken för allt på skrivbordet kan du välja att bara ändra textstorleken för ett specifikt objekt.	
	Namolister 11 v Fet Namoliste Meddelanderutor Paletinarm Ikoner Knappbeskrivningar	
Se även		
Anpassning		
Enheter och skrivare		

5.När vi har gjort de ändringar som behövs, välj knappen "Verkställ" och stäng fönstret.

Ändra storlek på skrivbordsikoner

Tryck ned Ctrl och rulla upp/ned på hjulet på musen.

Några kortkommandotips

I dialogrutor och i menyer finns det bokstäver som är understrukna. För att utföra samma sak som om du klickade på alternativet kan du trycka Alt och den understrukna bokstaven.

Visa Hjälp	F1
Stänga program	Alt F4
Växla mellan öppnade program	Alt Tabb
Avbryta den pågående aktiviteten T ex stänga en dialogruta	Esc

Avsluta Windows och stäng av datorn.

Tryck på Windows-tangenten till skrivbordet Tryck Alt F4 Tryck sedan på Enter.

Skärmförstoraren/Förstoringsglaset

Med den kan du förstora olika delar av skärmen eller invertera färgerna.

Aktivera Skärmförstoraren/Förstoringsglaset Tryck "Windows" +

Invertera färger:

- Tryck på "Windows" och +. Nu aktiveras Förstoringsglaset i Windows, men kortkommandot för att ändra färger fungerar inte tills vi har aktiverat den. För att minska förstoringen, tryck: Windows –
- 2. Tryck på "Windows" och -, om vi inte vill använda förstoringen alls.
- **3.** Tryck: **Ctrl Alt I**, för att aktivera eller avaktivera inverterade färger.

Det finns tre lägen

- Helskärmsläge
- Linsläge. Området runt muspekaren förstoras. När du flyttar muspekaren flyttas även det förstorande området runt den.
- Dockat läge. Bara en del av skärmen förstoras, medan resten av skrivbordet förblir oförstorat. Du avgör vilken del av skärmen som ska vara förstorad.

Helskärmsläge och Linsläge finns endast tillgängliga när du använder ett tema med Aero.

Kortkommandon

Förstora	Win +
Minska	Win –
Växla till helskärmsläge	Ctrl Alt F
Växla till linsläge	Ctrl Alt L
Växla till dockatläge	Ctrl Alt D
Invertera färger	Ctrl Alt I
Ändra storlek på linsen	Ctrl Alt R
Avsluta Skärmförstoraren	Win Esc

NÅGRA KORTKOMMANDO I INTERNET EXPLORER

Gå till föregående webbsida	Backsteg	
Gå till Startsida	Alt home	
Förstora texten Minska texten	Ctrl Nu Ctrl Nu	um+ um –
Återgå till normal storlek	Ctrl O	(noll)
Skriva ut aktuell sida	Ctrl P	
Aktivera en markerad länk	Enter	
Flytta markör till Adressfältet	Alt D	
Visa Adressfältets historik	F4	
Lägg till aktuell sida bland favoriter	Ctrl D	
Öppna favoritlistan	Ctrl i	