

Återlämning och Service via mobilen

Sodexo kundportal i mobilens webbläsare

260318

Sammanfattning

Nu är Sodexo Hjälpmedelsservice kundportal även anpassad för att kunna användas på mobilen. Detta underlättar arbetet då beställare eller annan personal i verksamheten inte behöver gå till en dator för att t.ex. beställa en retur eller service av en produkt.

Gruppenloggning

Det är möjligt för verksamheten att ha en gruppinloggning. Detta är användbart för personalen i verksamheten då man kan vara inloggad i Sodexos Kundportalen på den mobil som används i det dagliga arbetet.

Ska att hjälpmedel lämnas åter eller är i behov av service kan alla med inloggningen gå in i kundportalen och direkt registrera ordern.

Maila Supportcenter eller skapa ett konto på länken nedan.

Uppge i mailet att ni önskar ett gruppinlogg till den enhet det gäller:

- Kommun eller organisation
- Enhetens namn
- Önskat namn på gruppinloggningen
- Yrkesroll på de som kommer använda inlogget
- En e-mailadress (för att kunna återställa lösenord)
- Telefonnummer till verksamheten
- Leveransadress (adress, postnummer, postort)
- Referens/kostnadsställe
- Vid behov: Faktureringsadress inklusive organisationsnummer

Registrera användare - [Ny användare Sodexo Kundportal](#)

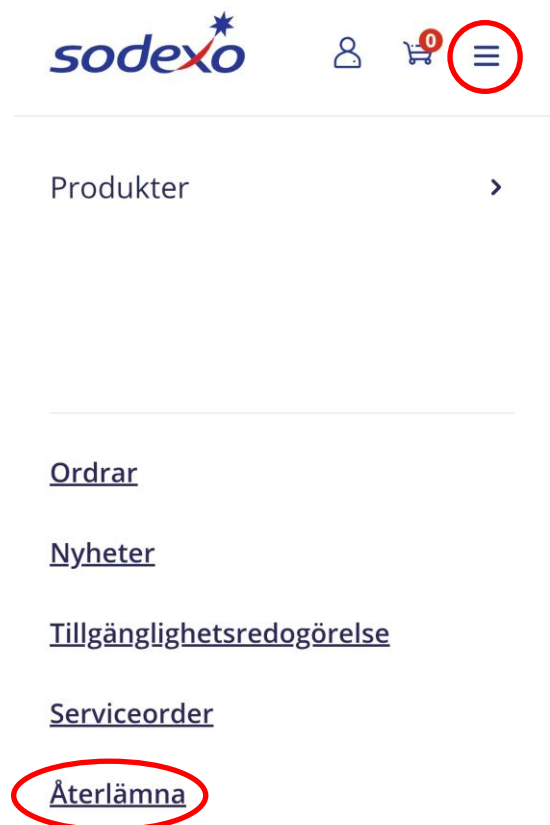
Mailadress: supportcenter.hjs@sodexo.com

Återlämning

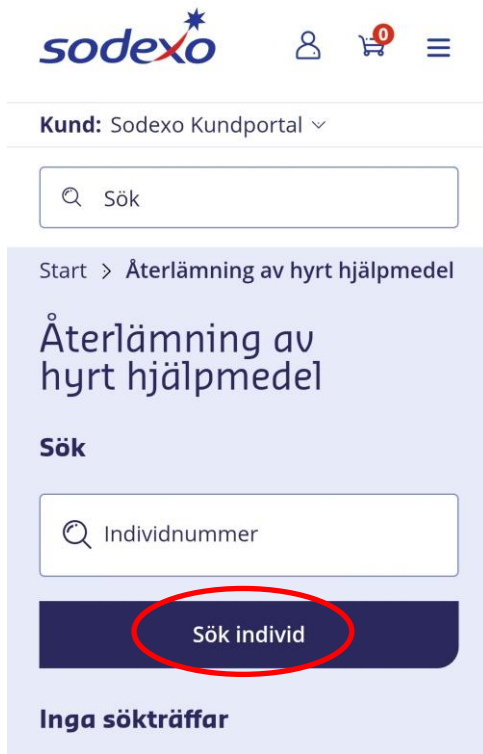
Logga in i kundportalen på mobilen. Väl inloggad ska ni se namnet på kontot som är inloggat. Under "Kund" kan ni även se vilken verksamhet som det gäller.



Klicka på "hamburgaren" upp till höger för att se en meny med nedanstående val. För att återlämna ett hjälpmedel klickar ni längst ner på rubriken "återlämna"

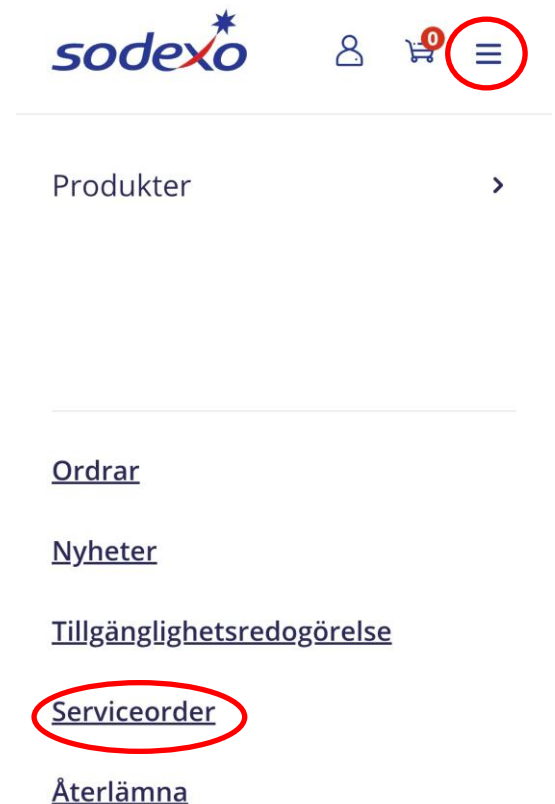


På varje hjälpmedel finns ett individnummer. Hitta numret på hjälpmedlet och fyll i detta nummer i kundportalen. Klicka sedan på "Sök individ" och sedan beställ hämtningen. Ett bekräftelsemail skickas till den e-mailadressen som angavs när kontot skapades.

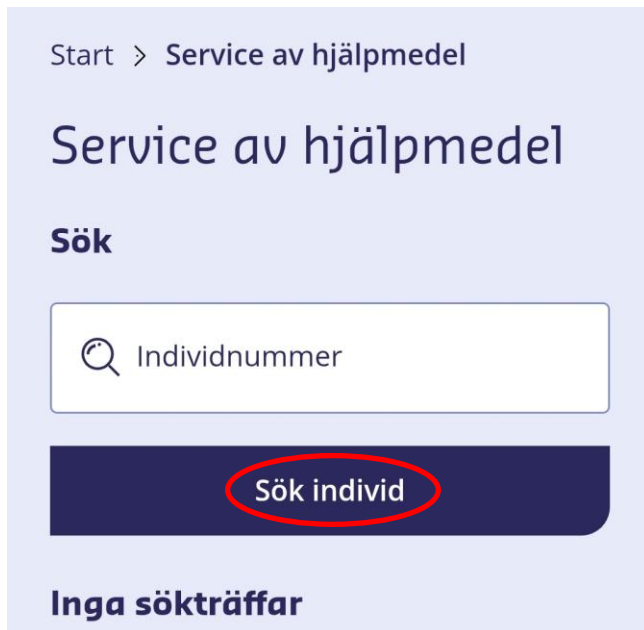


Service

För att beställa service av en hyrd produkt klicka då på "hamburgaren" igen och klicka på "serviceorder"



Fyll i individnumret på det hjälpmedel som är i behov av service, klicka på "Sök individ" och sedan gå vidare för att beställa service. Ett bekräftelsemail skickas till den e-mailadressen som angavs när kontot skapades.



För service av produkter som verksamheten äger själv. Klicka på "hamburgaren" och sedan på "produkter"

Under produkter väljer ni sedan "tjänster"



Välj sedan den tjänst ni har i ert avtal. Exempelvis *Besiktning av gånghjälpmedel (egenägt)* som ni ser i exemplet nedan. Fyll i aktuella uppgifter och beställ. Ett bekräftelsemail skickas till den e-mailadressen som angavs när kontot skapades.

Visar 12 av 12 produkter



**Besiktning av
gånghjälpmedel (egenägt)**

Köp **Avtalat / upphandlat**

Sodexo AB
Artikelnr: 817


Se order

Efter att en beställning är gjord har du möjlighet att följa din order eller de ordrar som dina kollegor lagt. På så vis kan du se om en hämtning eller service är beställd.

Klicka som vanligt på "hamburgaren" och sedan på "Order".


I listan kan du sedan se vilka ordrar som finns i er verksamhet. Du kan även filtrera i vyn för att t.ex. bara se de ordrar som är utförda eller som väntar på att bli utförda.

Ordrar

Filtrera ordrar 

Visar 14 av 14 ordrar

Fäll ut alla ordrar

Ordernummer 3427320 Orderdatum 2026-01-26 Status Annullerad Leveransdatum Beställare Agneta Rudbäck Artiklar 1 artikel 
Ordernummer 3427317 Orderdatum 2026-01-26

Har ni frågor eller behöver hjälp. Kontakta Supportcenter på:

supportcenter.hjs@sodexo.com

eller

08-5788 5200